SEÑOR(A) APRENDIZ:
PROGRAMA DE FORMACIÓN: Tecnología de la Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo
GRUPO/ FICHA: Ficha 2671197- 94TFGGSSTD
DOCUMENTO DE IDENTIDAD: CC 1003711318
CORREO: vg7871907@gmail.com

Asunto: Citación a Comité Extraordinario

Atentamente le informo que se le convoca al Comité Extraordinario en donde se tratará el caso que a continuación se describe, y sobre el cual, de acuerdo con el literal f., usted tiene derecho a presentar pruebas y descargos para controvertir las que se presentan en su contra y a aportar y/o solicitar la práctica de las pruebas que considere pertinentes.

Relación sucinta del informe o de la queja presentada, adjuntando copia del (la) mismo(a) y de todas las pruebas existentes hasta esa fecha.

La aprendiz Jarli Vanessa González identificada con cedula ciudanía No 1003711318, donde inicio su proceso productivo el día viernes 26 de julio para ese día la aprendiz se ausenta en las horas del medio día porque se dirige al SENA para dar conocimiento sobre la situación presentada con la gerente administrativa, la señora NANCY SANDOVAL MEJIA, para el día lunes 29 de julio se presenta en las oficinas de la empresa SOLMED S.A.S donde la señora NANCY SANDOVAL MEJIA le hace entrega la carta en la cual manifiesta la suspensión del contrato de aprendizaje por fuerza mayor por parte de la empresa.

Normas de este reglamento que presuntamente infringió (eron) el (los) Aprendiz (ces) con esos hechos u omisiones

Capítulo III, artículo 9, numeral 1. Deberes del aprendiz: Cumplir con todas las actividades propias de su proceso de aprendizaje o plan de mejoramiento.

Capítulo IV, Artículo 10: Prohibiciones, literal 3. Incumplir con las actividades de aprendizaje acordadas y los compromisos adquiridos como aprendiz SENA sin justa causa.

Tipo de falta	Disciplinaria	
	Académica	

Calificación provisional de la(s) probable(s) falta(s)	Leve	
	Grave	
	Gravísima	

La sesión del Comité de Evaluación y Seguimiento se realizará el día xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx. en Centro de Gestión Industrial, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Cordialmente,

COORDINACIÓN ACADÉMICA
CENTRO DE GESTIÓN INDUSTRIAL

Notificación personal:

FIRMA RECIBIDO APRENDIZ	